



WORLD HORSES

— THE LOGISTIC SOLUTION —

VACATURE

Head Front Office

FUNCTIEOMSCHRIJVING:

Als Head Front Office medewerker ben je het (eerste) aanspreekpunt voor alle klanten van World Horses. Je stuurt het Front Office aan en assisteert bij de meest uiteenlopende zaken als planning, papierwerk voor transporten en diverse administratieve werkzaamheden. Daarnaast beheer je de agenda's van diverse collega's binnen het bedrijf. Bij voorkeur zijn we op zoek naar een dame die ons team komt versterken. Het betreft een flexibele en verantwoordelijke functie van 28-40 uur en is nader in te vullen. Het Front Office team is nu nog klein, maar zal in de nabije toekomst zeker gaan groeien.

FUNCTIE EISEN:

- Communicatief zeer vaardig
- Stressbestendig
- Goede beheersing van de Nederlandse, Engelse en Duitse taal in woord en geschrift.
- Frans, Spaans en Italiaans zijn een pré
- Affiniteit met paarden en logistiek
- Geen 9 tot 5 mentaliteit
- Echte teamplayer
- Minimaal MBO niveau 4 werk- en denkniveau

WORLD HORSES:

Wij zijn gespecialiseerd in de professionele nationale, internationale en intercontinentale logistiek van paarden, stalling en quarantaine. Jaarlijks vervoeren wij duizenden paarden door Europa, maar ook wereldwijd. Onze organisatie bestaat uit professionele en gedreven medewerkers met kennis en passie voor paarden. We bieden een markt-conform salaris met doorgroeimogelijkheden. Bij een fulltime dienstverband krijg je 24 vakantiedagen en 8% vakantietoeslag. Uiteraard krijg je ook een reiskostenvergoeding.

Herken je jezelf in deze functie? Solliciteer dan via de website of stuur je sollicitatie naar crew@world-horses.com